

BASES DE SELECCIÓN DE PERSONAL AUXILIAR DE SOPORTE EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE I+D+i, CONTRATO FORMATIVO PARA LA OBTENCIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL EN EMUASA- EMPRESA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MURCIA, S.A.

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objetivo de la presente convocatoria es la selección externa de una persona para un contrato formativo para la práctica profesional, Personal Auxiliar de soporte en proyectos de I+D+i de EMUASA, para el desarrollo de proyectos LIFE.

El contrato será para la adquisición de práctica profesional y tendrá una duración inicial de seis meses a jornada completa, prorrogable hasta alcanzar, si es necesario, la duración máxima permitida para esta modalidad contractual. La retribución será la establecida en el Convenio Colectivo de EMUASA para un Grupo Profesional IX/Nivel 10.

Para la cobertura del citado puesto con carácter temporal, EMUASA realiza esta convocatoria, que se regirá por los siguientes principios:

- a) Igualdad, mérito y capacidad.
- b) Publicidad y transparencia.
- c) Imparcialidad y profesionalidad de los miembros del Órgano de Selección.
- d) Adecuación entre el contenido de los procesos selectivos y las funciones a desarrollar.
- e) Agilidad, sin perjuicio de la objetividad, en los procesos de selección.

2. CONDICIONES QUE DEBEN CUMPLIR LAS PERSONAS ASPIRANTES

Para tomar parte en este proceso de selección, será necesario cumplir los siguientes requisitos mínimos:

- Tener nacionalidad española o, ser nacional de uno de los Estados Miembros de la Unión Europea, ostentar el derecho a la libre circulación de trabajadores/as conforme al tratado de la Comunidad Europea, o concesión de la residencia legal en España para extranjeros/as; debiendo en estos casos acreditar su nacionalidad y el cumplimiento de los requisitos establecidos para los/as aspirantes.
- Tener cumplidos 18 años de edad.
- Permiso de conducción B1 en vigor.
- Formación académica reglada válida en el territorio español en una de las siguientes titulaciones:
 - Grado en Ingeniería Química.
 - Grado en CC. Ambientales.
 - Ingeniería Industrial.
 - Grado en Química.
 - Grado en Biología.

- Grado en Bioquímica.
- Máster en Ingeniería Química.
- Máster en Electroquímica, Ciencia y Tecnología.
- Máster en Química Fina y Molecular.
- Máster en Química Teórica y Modelización Computacional.
- Conocimiento de Inglés. Acreditación mínima de Nivel B2 o equivalente por Escuela Oficial de Idiomas, Universidades, Cambridge University, British Council, Trinity College o Educational Testing Ser.
- Cumplir los requisitos legales establecidos para la realización de un contrato formativo para la obtención de la práctica profesional con EMUASA:
 - Haber terminado de cursar como máximo hace tres años los estudios mencionados, o cinco si se trata una persona con discapacidad.
 - No haber tenido contrato anterior en prácticas y/o para la obtención de práctica profesional (comprobación mediante vida laboral y/o contrato de trabajo si es necesario), asociados al título que da acceso al proceso de selección.
 - No tener experiencia profesional o haber realizado ninguna actividad formativa en la misma actividad en EMUASA por tiempo superior a tres meses (sin computar a estos efectos periodos de formación de prácticas curriculares).

Todos los requisitos exigidos deberán ser cumplidos por las personas aspirantes en el día de la publicación de este documento.

3. PUBLICIDAD DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Las bases de este proceso de selección se publicarán en la web de EMUASA, previa comunicación al Comité de Empresa. Una vez publicada la convocatoria en la web de la empresa, se establece un plazo máximo de 10 días naturales para la presentación de candidaturas (entre el día posterior a su publicación en la página web www.emuasa.es/empleo y el día fin reflejado en la misma, ambos incluidos).

4. CANDIDATURAS, PLAZO DE PRESENTACIÓN Y ADMISIÓN

4.1. Candidaturas.

Las personas que quieran presentar su candidatura en este proceso de selección lo formalizarán a través de la página web www.emuasa.es/empleo , desde donde enviarán en formato PDF:

- En “Adjunta aquí tu CV” se debe incorporar el Curriculum Vitae actualizado.
- En “Adjunta aquí tus títulos y certificados” se debe aportar el título que da acceso a este proceso de selección, así como los certificados y diplomas relacionados con los criterios establecidos en el apartado de preselección, certificado de nota media de la titulación y certificado de idioma.
- En “Adjunta aquí tu vida laboral” se debe aportar:
 - Vida laboral. Requisito obligatorio.

- Experiencia laboral previa: certificado firmado en el que conste tiempo de contratación, puesto ocupado y principales tareas desarrolladas, si existe.
- Contrato de trabajo en prácticas o para la obtención de la práctica profesional, si consta en la vida laboral.
- En “*Adjunta aquí otros documentos*” hay que incluir el DNI, Permiso de Conducción y cualquier otro documento que pueda aportar valor a la candidatura y no se haya referido en los puntos anteriores.

Es necesario que toda la documentación quede aportada antes de la finalización del plazo establecido para la recepción de candidaturas. Serán rechazadas directamente aquellas candidaturas que no sean presentadas con la estructura y formato descrito.

Los datos de carácter personal contenidos en cada currículum serán dados de alta en un fichero automatizado. Las personas aspirantes pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación en relación con sus datos personales. Por todo ello, y sin perjuicio de los derechos que le concede la Ley Orgánica 15/99 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), el Real Decreto 1720/2007 de 21 de diciembre por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LO 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de carácter personal y el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016), salvo comunicación expresa en contra, entenderemos que los participantes en este proceso de selección prestan su consentimiento a que sus datos obren el citado fichero.

Las personas que presentan su candidatura quedan informadas de que EMUASA, en aras al principio de transparencia y en garantía del proceso, podrá publicar en su página web datos relativos al proceso de selección que pueden contener referencias personales.

La participación en este proceso de selección implica la aceptación por el/la candidata/a de todas las bases de esta convocatoria y en especial de lo señalado en los párrafos precedentes de este apartado.

4.2. Presentación de candidaturas.

El plazo de presentación de candidaturas se abrirá al día siguiente de la publicación del anuncio de esta convocatoria en la web de EMUASA. Finalizará una vez hayan transcurrido 10 días naturales, contados a partir del día siguiente de la publicación.

4.3. Admisión.

Una vez finalizado el plazo de presentación de candidaturas, se aprobará la relación provisional de personas admitidas y excluidas, la cual se publicará en la web de EMUASA, a los efectos de poder formular reclamaciones.

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de 2 días naturales, contados a partir del día después de la publicación de la mencionada relación, para presentar posibles reclamaciones dirigidas a enmendar los defectos que pudiera contener la lista provisional de personas admitidas y excluidas. En caso de no enmendarse los defectos, la solicitud se archivará sin trámite alguno.

Una vez transcurrido el plazo indicado en el párrafo anterior, se publicarán en la web de EMUASA las listas definitivas de los aspirantes que hayan sido admitidos y excluidos en esta fase del proceso de selección. Este documento ya incluirá las valoraciones definitivas (con dos decimales) obtenidas por las candidaturas admitidas, teniendo en cuenta los criterios de evaluación especificados en el apartado séptimo.

Las personas que no cumplan los requisitos necesarios no podrán ser admitidas, quedando anuladas sus actuaciones y quedando excluidas del proceso de selección.

5. ÓRGANO DE SELECCIÓN – TRIBUNAL CALIFICADOR

El tribunal calificador estará constituido por la Responsable del Departamento de RRHH, el Director de RRHH, el Director de Operaciones y la Responsable de I+D+i, que podrán delegar sus funciones.

6. FUNCIONES Y TAREAS DEL PUESTO DE TRABAJO

Las tareas que realizará la persona seleccionada serán, principalmente, tareas auxiliares de apoyo al soporte técnico para el seguimiento y ejecución de las tareas asignadas a EMUASA *para proyectos LIFE*: planificación de tareas, redacción de informes, memorias parciales y generales, estudios técnicos específicos, proyectos de detalle, ejecución de obras, explotación de pilotos, realización de pedidos de materiales necesarios para la ejecución de los proyectos, planificación de toma de muestras, realización de toma de muestras, realización de análisis físico-químicos de seguimiento y cualquier otra actividad relacionada con los proyectos.

7. PRESELECCIÓN

El Órgano de Selección evaluará el Curriculum Vitae y documentación acreditativa aportada por las candidaturas en base a los siguientes criterios:

- a) **Titulación académica** - Nota media del expediente académico. La puntuación se otorgará en función de las calificaciones medias obtenidas en la titulación que da acceso a este proceso de selección.
- De 6,01 a 7,00: 0,50 puntos.
 - De 7,01 a 8,00: 0,75 puntos.
 - Más de 8,00: 1,00 puntos.
- b) **Formación complementaria**, que se valorará en función de la duración del curso:
- Cursos hasta 10 horas: 0,10 puntos cada uno.
 - Cursos hasta 20 horas: 0,20 puntos cada uno.
 - Cursos hasta 30 horas: 0,30 puntos cada uno.
 - Cursos hasta 40 horas: 0,40 puntos cada uno.
 - Cursos más de 40 horas: 0,50 puntos cada uno.

Solo se tendrán en cuenta los cursos realizados a partir del 01/01/2020 y que estén concluidos a la fecha de publicación de este documento. La máxima puntuación en el conjunto de la formación complementaria será de **1,50** puntos y se tendrá en cuenta

que el curso esté homologado y un máximo de un curso por cada materia. A efectos de valoración de los cursos mencionados, solo se considerarán los relacionados con las siguientes materias:

- Sistemas de Gestión ISO 9001.
- Sistemas de Gestión ISO 14001.
- Sistemas de Gestión ISO 50001.
- Prevención de Riesgos Laborales.
- Metodología de la investigación, desarrollo e innovación tecnológica I+D+i.
- Control de la calidad de las aguas potables, subterráneas, residuales, regeneradas y reutilizadas.
- Procesos de tratamiento convencionales de todo el ciclo integral de aguas:
 - Potabilización.
 - Depuración.
 - Regeneración.
 - Reutilización.
- Procesos de tratamiento con nuevas tecnologías de todo el ciclo integral del agua:
 - Potabilización.
 - Depuración.
 - Regeneración.
 - Reutilización.
- Diseño asistido por ordenador: Autocad, Solidworks, Sketchup, etc.
- Microsoft Project (versión 2013 o posterior).
- Microsoft Office (versión 2010 o posterior).
- Programas de gestión de presupuestos de obra: Arquímedes, Presto, etc.

Se entiende que son cursos homologados aquellos impartidos por administraciones públicas con plenas competencias educativas, por universidades o por entidades colaboradoras con la administración educativa correspondiente.

- c) **Idiomas. Inglés.** Acreditación por Escuela Oficial de Idiomas, Universidades, Cambridge University, British Council, Trinity College o Educational Testing Ser:
- Nivel C1: 0,50 puntos.
 - Nivel C2: 1,00 puntos.

- d) Acreditación de una **discapacidad** reconocida igual o superior al 33%: 1,00 puntos.

El Órgano de Selección publicará la lista provisional (y posteriormente la definitiva) con las candidaturas admitidas y excluidas. En estos dos documentos ya figurarán las valoraciones otorgadas por aspectos anteriormente reseñados.

Tabla resumen de los criterios de evaluación del Curriculum Vitae y documentación aportada en la fase de preselección:

| Aspectos valorados Curriculum Vitae y documentación presentada | Puntuación |
|--|--------------------------|
| Nota media expediente académico | Hasta 1,00 puntos |
| Formación complementaria | Hasta 1,50 puntos |
| Nivel de inglés C1 o superior | Hasta 1,00 puntos |
| Discapacidad igual o superior al 33% | 1,00 puntos |
| TOTAL | Hasta 4,50 puntos |

8. PRUEBAS DE SELECCIÓN Y ENTREVISTAS.

Todas las candidaturas admitidas quedarán automáticamente convocadas para la realización de una prueba de conocimientos:

- Prueba teórica: test de conocimientos que versará sobre las materias referidas en el Anexo I y que tendrá una valoración máxima de **5,00 puntos**.
- Entrevista personal: La entrevista personal será la última fase de este proceso de selección y a ella solo accederán las **seis** candidaturas admitidas que hayan obtenido una mayor calificación en el conjunto de los apartados anteriores (preselección + prueba teórica).

En la entrevista personal se evaluará el grado de conocimiento técnico y específico para el puesto de trabajo, así como los aspectos motivacionales y de actitud, habilidades y competencias de las personas aspirantes, necesarias para el desempeño del puesto de trabajo. Se valorará con hasta **4,00 puntos**.

Tabla resumen de las valoraciones totales:

| Aspectos valorados RESULTADO FINAL | Puntuación |
|------------------------------------|---------------------------|
| Preselección | Hasta 4,50 puntos |
| Prueba de conocimientos (test) | Hasta 5,00 puntos |
| Entrevista personal | Hasta 4,00 puntos |
| TOTAL | Hasta 13,50 puntos |

La valoración total de los/as aspirantes se establecerá mediante la suma de las puntuaciones obtenidas de las distintas pruebas, que como máximo será de 13,50 puntos.

9. ADJUDICACIÓN.

Una vez otorgadas las puntuaciones, la persona con mayor puntuación será propuesta para su contratación.

Resultarán de aplicación, siempre y cuando las candidaturas seleccionadas hayan obtenido la misma puntuación, los principios de discriminación positiva para la igualdad de género e integración / diversidad.

Se creará una “bolsa” de trabajadores y trabajadoras, que será una lista ordenada, siguiendo el orden de puntos y teniendo en cuenta las características del puesto de trabajo y la adecuación del perfil de las personas candidatas. En el momento en que surja una necesidad vinculada a un puesto similar al de este proceso de selección, la candidatura correspondiente será propuesta para el contrato formativo para la obtención de práctica profesional pertinente.

La renuncia o la no finalización de un contrato en el plazo establecido por causas imputables al candidato/a supondrá el paso al último lugar de la bolsa correspondiente.

Asimismo, una nueva renuncia supondrá la exclusión definitiva de la bolsa.

A la persona que se le llame para un contrato de trabajo, dispondrá de cinco días hábiles, o lo más pronto posible según la urgencia de la contratación, para incorporarse al puesto de trabajo. En el supuesto de no comparecer, se entenderá que renuncia al mismo y por tanto pasará al final de dicha bolsa.

La bolsa de trabajo resultante contendrá un máximo de cinco personas y permanecerá operativa durante dos años, a partir de la fecha de la resolución de este proceso de selección o hasta la apertura de un nuevo proceso de selección relacionado, lo que ocurra en primer lugar.

En Murcia, a la fecha de la firma digital:

Inmaculada Serrano Sánchez

Directora Gerente de EMUASA

ANEXO I: MATERIAS SOBRE LAS QUE SE BASARÁ LA PRUEBA DE CONOCIMIENTOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE UNA PERSONA PARA UN CONTRATO FORMATIVO PARA LA PRÁCTICA PROFESIONAL, PERSONAL AUXILIAR DE SOPORTE EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE I+D+i DE EMUASA - EMPRESA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MURCIA, S.A.

- **Ciclo integral del Agua:**
 - Normativa Aplicable al Agua Potable.
 - Normativa Aplicable al Agua Residual.
 - Normativa ambiental.
 - Características del agua potable.
 - Características del agua residual.
 - Características del agua regenerada/reutilizada.
 - Tratamientos de potabilización y nuevas tecnologías.
 - Tratamientos de depuración y nuevas tecnologías.
 - Métodos normalizados para análisis de aguas.
 - Técnicas analíticas para la detección de agua potable, residual y fangos.

- **Economía Circular vinculada al Ciclo integral del agua:**
 - Reutilización de agua.
 - Huella de carbono.
 - Huella Hídrica.
 - Eficiencia Energética.
 - Combustibles alternativos.
 - Energías renovables.

- **Adaptación al cambio climático.**

- **Programas Europeos, Investigación, Desarrollo e Innovación:**
 - Programa Life.
 - Convocatoria H2020.
 - Convocatoria Prima.
 - Ayudas Ris3 Mur.
 - Ayudsa CDTi-Interconecta.
 - Patentes, modelos de utilidad y marcas.

- **Seguridad y salud en las instalaciones del ciclo integral del agua.**

ANEXO II – INFORMACIÓN DETALLADA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Se informa al interesado/a que sus datos personales van a ser objeto de tratamiento por parte de la Empresa Municipal de Aguas y Saneamiento de Murcia, S.A (en adelante, “**EMUASA**”), con CIF A-30054209, y dirección Plaza Circular, nº9 – 30008 Murcia.

Delegado de Protección de Datos: EMUASA cuenta con el apoyo y nombramiento del Delegado de Protección de datos, cuyos datos de contacto son: dpd@emuasa.es

Finalidades: Sus datos personales se tratarán con la finalidad de:

- Gestionar la selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas. Por lo tanto, sus datos serán tratados para poder tramitar su solicitud y resolver la convocatoria en la que participa.
- Cuando proceda en tanto que las bases de la convocatoria lo prevean, gestionar su inclusión en la bolsa de empleo.

Legitimación: El tratamiento de sus datos personales está legitimado en:

- El consentimiento del propio interesado con la finalidad de su inserción en la bolsa de empleo. No facilitar los datos o información necesaria dará lugar a que no podamos tener en cuenta su solicitud. Tiene derecho a revocar el consentimiento sin que afecte al tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada enviando un correo al Delegado de Protección de Datos (dpd@emuasa.es) indicando la retirada del consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad a la que dio el mismo.
- La ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales respecto la selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas.
- El cumplimiento de un deber legal del responsable respecto de las convocatorias públicas, a saber:
 - La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria.
 - Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Empleo.

Categoría de datos personales: El responsable tratará datos identificativos del interesado, características personales, circunstancias sociales, y académicos y profesionales.

Plazo de supresión: Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, o, en el caso del acceso a la bolsa de empleo, hasta que el interesado retire el consentimiento.

Destinatarios: Sus datos personales serán publicados por EMUASA en base al principio de transparencia que rige estos procesos de conformidad a lo dispuesto en el proceso de selección, a través de su web corporativa: <https://www.emuasa.es/>. Asimismo, dichos datos pueden ser cedidos a las Administraciones Públicas cuya intervención pudiera ser necesaria para la tramitación y control de estos asuntos, a las entidades cuyo concurso sea necesario en la tramitación de los mismos y, en el resto de los supuestos previstos por la Ley.

Transferencias internacionales: No están previstas transferencias internacionales de los datos.

Decisiones automatizadas: No se realizan decisiones automatizadas.

Ejercicio de derechos: Para ejercitar los derechos que procedan conforme a la normativa de protección de datos (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan) frente al tratamiento de sus datos personales, los interesados podrán dirigirse por escrito a la dirección postal de EMUASA o por correo electrónico a la siguiente dirección: dpd@emuasa.es, facilitando copia de su DNI o documento identificativo equivalente.

AEPD: Los interesados pueden dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) para presentar una reclamación cuando no considere debidamente atendida su solicitud.

ANEXO III – NORMAS PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS

No se admitirán en las aulas donde se celebren las pruebas cualquier objeto, elemento o instrumento electrónico. En caso de detectarse alguno de estos elementos el/la aspirante será expulsado/a del examen, perdiendo todos sus derechos a continuar en el proceso de selección.

Las personas convocadas a cada fase serán avisadas en llamamiento único a través de los documentos publicados en la web de EMUASA. Quienes no comparezcan a la citación para el desarrollo de la prueba correspondiente en lugar, fecha y hora que se señale en cada caso, serán definitivamente excluidos del proceso selectivo.

Todas las candidaturas deberán acreditar la identidad mediante exhibición del DNI en cada una de las ocasiones en las que sean citadas.