

DOCUMENTO AUTORIZACIÓN

Datos del titular del contrato:

(*)Nombre y Apellidos		(*)DNI/CIF	
(*)Calle y nº		(*)Código Postal	
(*)Municipio		(*)Provincia	
E-mail		(*)Teléfono/ Móvil	

En calidad de:

de la vivienda / local situado en _____

AUTORIZA:

(*)A _____

con (*)D.N.I. / C.I.F. _____, con (*)Domicilio en _____

para realizar en el Servicio Municipal de Agua, las gestiones abajo indicadas.

E-mail:

(*) Teléfono/Móvil:

	CONTRATACIÓN ALTA NUEVA
	CONTRATACIÓN CAMBIO DE NOMBRE
	SOLICITUD DE BAJA DE CONTRATO
	ALTA/CAMBIO DE DOMICILIACION BANCARIA
	PAGO FACTURAS / PAGO DEUDA / COMPROMISO DE PAGO
	AUTORIZACIÓN EXTENSIVA PARA QUE EL CONTRATO FIGURE A NOMBRE DEL AUTORIZADO
	OTROS:

No será válido este documento sin la fotocopia del DNI del titular y del autotizado

(*) Únicamente es necesario que complete los apartados indicados mediante asterisco.

Esta autorización será de aplicación hasta que el titular del contrato no indique lo contrario.

Información básica sobre protección de datos personales:	
Responsable del tratamiento	EMPRESA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MURCIA, S.A. (EMUASA)
Finalidad	Gestionar la autorización al tercero designado y la realización por el mismo de las gestiones indicadas en el formulario, relativas a la contratación y/o prestación del servicio de suministro de agua.
Legitimación	Consentimiento del interesado.
Destinatarios	<ul style="list-style-type: none"> Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo que así lo requiera el cumplimiento de una obligación legal. Encargados del tratamiento situados dentro de la Unión Europea. EMUASA contrata servicios de almacenamiento de datos a <i>Microsoft Ireland</i>, que subcontrata a <i>Microsoft Corporation</i>, situada en EEUU. Por ello, los datos podrían ser transferidos a EEUU, al amparo del <i>Privacy Shield</i> y de la decisión de la AEPD sobre la licitud, en ciertas condiciones, de las transferencias realizadas a dicha entidad.
Derechos de los interesados	Los interesados tienen derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos personales, así como a ejercer otros derechos, como se detalla en la Información adicional sobre protección de datos personales.
Información adicional	La información adicional sobre el tratamiento de los datos personales puede obtenerse en https://www.emuasa.es/proteccion-de-datos O, el reverso de este documento.

_____, a ____ de _____ de _____

Firmado Autoriza:

Firma Autorizado:

Fdo:

Fdo:

Este documento no tendrá validez sin la firma de todas las páginas, excepto con firma digital

Información adicional sobre protección de datos personales

¿Quién es el responsable del tratamiento de los datos personales?

El tratamiento de los datos personales recabados mediante el formulario, así como aquellos que se recaben como consecuencia de la realización de las gestiones indicadas, será responsabilidad de la EMPRESA MUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MURCIA, S.A. (en adelante, "EMUASA") con domicilio social en Plaza Circular nº 9, Murcia y NIF nº A-30054209. Si tienes cualquier duda sobre el tratamiento de la información personal, puedes contactar con la Delegada de Protección de Datos de la Compañía mediante los siguientes puntos de contacto:

- Correo electrónico: dpd@emuasa.es
- Correo postal: Plaza Circular nº 9, Murcia (30008), a la atención de la Delegada de Protección de Datos de EMUASA.

¿Con qué finalidad se tratarán los datos personales? ¿Durante cuánto tiempo?

La Compañía tratará los datos personales facilitados por medio del presente documento con la única finalidad de gestionar la autorización al tercero designado y la realización por el mismo de las gestiones indicadas en el formulario, relativas a la contratación y/o prestación del servicio de suministro de agua.

Los datos personales facilitados serán tratados por la Compañía mientras continúe la prestación del servicio de suministro de aguas contratado o que se contrate. Cuando finalice el periodo indicado, la Compañía conservará los datos personales bloqueados durante el periodo en que pudieran derivarse responsabilidades de la prestación del servicio. Cuando expiren tales responsabilidades, los datos personales serán eliminados de forma definitiva.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de los datos?

La base legal para el tratamiento de los datos personales es el consentimiento, que será manifestado mediante la firma del formulario.

¿Qué medidas de seguridad se han implantado para proteger los datos personales?

La Compañía tratará los datos personales de manera absolutamente confidencial. Asimismo, ha implantado medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la seguridad de los mismos y evitar su destrucción, pérdida, acceso ilícito o alteración ilícita. A la hora de determinar estas medidas, se han tenido en cuenta criterios como el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, el estado de la técnica y los riesgos existentes.

¿Existen otras entidades que pueden tener acceso a los datos personales para ayudar a la Compañía con alguna de las tareas comprendidas en las gestiones indicadas?

La Compañía contrata los servicios de Microsoft Ireland Operations Limited para almacenar diferente información en Microsoft Azure, entre la que pueden encontrarse los datos personales facilitados. Microsoft Ireland Operations Limited podría subcontratar parte de estas tareas a Microsoft Corporation, radicada en EEUU. Ahora bien, en el caso de que se produzca una transferencia internacional de datos a Microsoft Corporation, la misma es lícita ya que se han establecido garantías adecuadas para proteger los datos personales. En este sentido, Microsoft Corporation (i) se encuentra adherida al Privacy Shield y (ii) la Agencia Española de Protección de Datos ha considerado que las transferencias realizadas con destino a la misma son lícitas dadas ciertas condiciones.

¿Cede la Compañía los datos personales a terceros?

Los datos personales no serán cedidos a terceros, salvo que así lo requiera el cumplimiento de una obligación legal.

¿Cuáles son tus derechos?

Dispones de los siguientes derechos en materia de protección de datos:

Derecho	¿En qué consiste?
Derecho de acceso	Consultar qué datos personales tenemos sobre ti.
Derecho de rectificación	Modificar los datos personales que tenemos sobre ti cuando sea inexactos.
Derecho de oposición	Solicitar que no tratemos tus datos personales para algunas finalidades concretas.
Derecho de supresión	Solicitar que eliminemos tus datos personales.
Derecho de limitación	Solicitar que limitemos el tratamiento de tus datos personales.
Derecho de portabilidad	Solicitar que te entreguemos en un formato informático la información que tenemos sobre ti.
Derecho a presentar una reclamación ante la autoridad competente	Presentar una reclamación ante la autoridad competente para defender tus derechos, a través de la página web www.agpd.es .

Para ejercitar tales derechos, envía una comunicación a EMUASA, bien desde tu [Área de clientes](#), o bien mediante correo postal a la dirección Plaza Circular nº9, 30008 Murcia, con la referencia "Protección de datos". La solicitud deberá contener copia de tu DNI u otro documento identificativo equivalente, así como el contenido mínimo previsto en la normativa aplicable. Si la solicitud no reúne los requisitos especificados, la Compañía podrá requerirte que la subsanes. El ejercicio de estos derechos es gratuito, si bien podrá cobrarse un canon cuando las solicitudes sean infundadas, excesivas o repetitivas.

_____, a ____ de _____ de _____

Firmado Autoriza:

Firma Autorizado:

Fdo:

Fdo:

Este documento no tendrá validez sin la firma de todas las páginas, excepto con firma digital